

长春富维汽车视镜系统有限公司

环境应急资源调查报告

长春富维汽车视镜系统有限公司

2022 年 02 月

目 录

1 企业环境应急资源调查报告.....	1
1.1 调查概要.....	1
1.2 调查背景.....	1
1.3 调查目的.....	1
1.4 调查原则.....	2
1.5 调查主体和调查对象.....	2
1.6 调查时间.....	2
1.7 调查内容.....	2
2 调查过程及数据核实.....	4
2.1 制订调查方案.....	4
2.2 安排部署调查.....	4
2.3 信息采集审核.....	4
2.4 编写调查报告.....	4
2.5 建立信息档案.....	4
2.6 调查数据更新.....	4
3 调查结果与结论.....	5
4 调查报告附件.....	6

1 企业环境应急资源调查报告

1.1 调查概要

长春富维汽车视镜系统有限公司（原企业名称长春富维梅克朗汽车镜有限公司，2021 年 7 月更名为长春富维汽车视镜系统有限公司）位于长春市高新技术产业开发区卓越大街 99 号。统一社会信用代码为 91220101748444461C。

1.2 调查背景

为了通过开展突发环境事件风险评估，企业可以掌握自身环境风险状况，明确环境风险防控措施，为后期的企业环境风险监管奠定基础，最终达到大幅度降低突发环境事件发生的目的。根据环发[2015]4 号“关于印发《企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理办法（试行）》的通知”的要求，长春富维汽车视镜系统有限公司需编制《环境应急资源调查报告》。

1.3 调查目的

在企业运营过程中有可能发生突发环境事故，尤其是随着现代化企业的发展，运营过程中存在的巨大能量和有害物质，一旦发生重大事故，往往造成惨重的生命、财产损失和环境破坏。由于自然或人为、技术等原因，当事故或灾害不可能完全避免的时候，建立重大事故环境应急救援体系，组织及时有效的应急救援行动，已成为抵御事故风险或控制灾害蔓延、降低危害后果的关键甚至是唯一手段。

为了预防和减少突发环境事件的发生，控制、减轻和消除突发事件引起的严重社会危害，规范突发事件应对活动，保护人民生命财产安全，维护国家安全、公共安全、环境安全和社会秩序，国家颁布了《中华人民共和国突发事件应对法》，发布了《国家突发环境事件应急预案》，原国家环保总局组织编写了《环境应急响应实用手册》。

开展环境应急资源调查工作，能够在公司发生突发环境事件后，迅速、有序、有效地开展应急处置行动，阻止和控制污染物向周边环境无序排放，最大可能减少或避免对周围环境造成污染冲击。目前大部分企业自身应急资源不足以应对各类突发环境事件，若不开展应急资源调查，则无法对应急人力、财力、装备进行科学地调配和引进，据此特编制本环境应急资源调查报告。

1.4 调查原则

环境应急资源调查应遵循客观、专业、可靠的原则。“客观”是指针对已经储备的资源 and 已经掌握的资源信息进行调查。“专业”是指重点针对环境应急时的专用资源进行调查。“可靠”是指调查过程科学、调查结论可信、资源调集可保障。

1.5 调查主体和调查对象

本《突发环境应急资源调查报告》适用长春富维汽车视镜系统有限公司运营过程中各岗位操作人员在作业过程中出现的突发环境事件后能够及时应对突发环境事件所需的内外部应急组织队伍和应急物资。

1.6 调查时间

调查工作于 2022 年 02 月 10 日开始，2 个工作日内完成调查。

1.7 调查内容

(1) 本单位的调查

本次调查内容针对企业可能出现的泄漏、火灾等突发环境事件第一时间可调用的环境应急物资，以及对该部分物资的管理、维护、获得方式与保存时限的调查。本企业应急资源调查见下表。

主要作业方式 或资源功能	重点应急资源名称	数量及规格	管理 维护 负责人	联系 方式
污染源切断	沙袋	400 袋（10kg）	王立成 0431-81116165 13244436996	
污染物控制	无	/		
污染物收集	配套管网设施	/		
污染物降解	无	/		
安全防护	防护服、防毒面罩、防火帽、手电筒、 防护手套、消防斧、消防靴、消防毯、 安全带、安全绳、正压空气呼吸器	防护服 2 套 防毒面罩 8 个 防火帽 2 顶 手电筒 2 支 防护手套 2 双 消防斧 2 把 消防靴 2 双 消防毯 2 条 安全带 2 条 安全绳 2 根		

主要作业方式 或资源功能	重点应急资源名称	数量及规格	管理 维护 负责人	联系 方式
		正压空气呼吸器 1 套		
应急通信 和指挥	应急指挥及信息系统 24 小时行政值班电话：0431-81116170	/		
环境监测	设置环境监测组, 由于本公司没有监测环境 质量的能力, 因此接到突发性环境 污染事件报警后, 立即上报委托第三方 检测机构进行现场监测。	/		

2 调查过程及数据核实

2.1 制订调查方案

收集分析环境风险评估、应急预案、演练记录、事件处置记录和历史调查、日常管理资料，确定本次调查的目标、对象、范围、方式、计划等，设计调查表格，明确人员和任务。企事业单位应急资源调查表，详见表 4-1。

2.2 安排部署调查

通过印发通知、组织培训、召开会议等形式，安排部署调查任务，了解调查内容和时间安排，掌握调查技术路线和调查技术重点。

2.3 信息采集审核

调查人员按照调查方案，采取填表调查、问卷调查、实地调查等相结合的方式收集有关信息，填写调查表格。汇总收集到的信息，通过逻辑分析、人员访谈、现场抽查等方式，查验数据的完备性、真实性、有效性。重点环境应急资源应进行现场勘查。

2.4 编写调查报告

环境应急资源信息清单、分布图、调配流程及调查方案等必要的文件收集完整后，进行资源调查报告编写。

2.5 建立信息档案

汇总整理调查成果，建立包括资源清单、调查报告、管理制度在内的调查信息档案。逐步实现调查信息的结构化、数据化、信息化。

2.6 调查数据更新

调查主体应当加强对环境应急资源信息的动态管理，及时更新环境应急资源信息。在评估修订环境应急预案时，应对环境应急资源情况一并进行更新。

3 调查结果与结论

企业涉及的主要风险源为油漆、有机溶剂（含固化剂、稀释剂、慢干剂、强溶剂、凝聚剂、絮凝剂、缓冲剂、防粘剂、清除剂、除垢剂、WD40、显像剂、防锈剂、酒精等）瓦斯、润滑脂。发电机房内储存的柴油。危废暂存间中存储的漆渣、含油布、废活性炭、废漆、废墨盒、废硒鼓、废电瓶、废漆桶、废水污泥、废溶剂、废油、废含汞灯管、电子废物、实验废液等危险废物。只有不断的加强企业各项风险管理制度，落实预案制定的相关措施，并不断修订和改进，做好培训、演练，保障应急经费、应急物资装备充足，保障通信和信息畅通，对每一个环节特别是重大危险源应急防范措施的落实，就可以避免突发环境事件发生，即使发生突发环境事件也可将危害降低到最低程度。

企业现有的环境风险防控和应急措施加上整改的应急物资能够满足长春富维汽车视镜系统有限公司的应急要求，严格防控，发生事故立即响应能够有效的控制突发环境事件造成的损失，本报告应该动态管理，及时更新人员及电话等。

4 调查报告附件

企事业单位环境应急资源调查报告表，详见表 4-1。

表 4-1 企事业单位环境应急资源调查报告表

1. 调查概述			
调查开始时间	2022 年 02 月 10 日	调查结束时间	2022 年 02 月 11 日
调查负责人姓名	王立成	调查联系人/电话	13244436996
调查过程	资源调查活动由企业总经理正式启动，调查主体工作由各部门负责人进行信息采集，统一整理应急物资，由编制组成员对收集的物资情况进行分析，判断厂内应急资源的实用性和厂内应急资源是否完备，并得出结论，进行资源调查报告编制。		
2. 调查结果（调查结果如果为“有”，应附相应调查表）			
应急资源情况	资源品种：22 种； 是否有外部环境应急支持单位： <input type="checkbox"/> 有， ____ 家； <input checked="" type="checkbox"/> 无		
3. 调查质量控制与管理			
是否进行了调查信息审核： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查信息档案： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查更新机制： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无			
4. 资源储备与应急需求匹配的分析结论			
<input type="checkbox"/> 完全满足； <input type="checkbox"/> 满足； <input checked="" type="checkbox"/> 基本满足； <input type="checkbox"/> 不能满足			
5. 附件			
一般包括以下附件： 5.1 环境应急资源/信息汇总表 5.2 环境应急资源管理维护更新等制度 5.3 环境应急资源单位内部分布图			

注：1. 企事业单位可依据突发环境事件风险评估，分析环境应急资源匹配情况，给出分析结论；

2. 参考附录 B 汇总形成环境应急资源/信息汇总表等相关附件（单位内部的资源可不提供经纬度），绘制环境应急资源分布图并说明调配路线。

5 附件

5.1 环境应急资源/信息汇总表

企事业单位环境应急资源调查表，详见下表。

调查人及联系方式：王立成 13244436996 审核人及联系方式：王晓明 0431-81116169

企事业单位基本信息							
单位名称	长春富维汽车视镜系统有限公司						
物资库位置	长春市高新技术产业开发区卓越大街 99 号			经纬度	北纬 N43° 47′ 2132″ 东经 E125° 13′ 0.6096″		
负责人	姓名	王晓明	联系人	姓名		王立成	
	联系方式	0431-81116169		联系方式		13244436996	
环境应急资源信息							
序号	名称	品牌	单位	储备量	报废日期	主要功能	备注
1	防静电靴	/	双	1	/	应急装备	/
2	沙袋	/	袋	400	/	应急物资	/
3	消防锹	/	把	7	/	应急装备	/
4	铁镐	/	把	4	/	应急装备	/
5	消火栓	/	个	44	/	应急物资	/
6	灭火器	/	具	190	/	应急物资	/
7	可燃气体报警器	/	套	2	/	应急装备	/
8	医药箱	/	个	3	/	应急物资	/
9	对讲机	/	个	7	/	应急物资	/
10	防雨布	/	块	2	/	应急装备	/
11	雨衣	/	件	8	/	应急装备	/
12	防护服	/	套	2	/	应急装备	/
13	防毒面罩	/	个	8	/	应急装备	/
14	防火帽	/	顶	2	/	应急装备	/
15	手电筒	/	支	2	/	应急装备	/
16	防护手套	/	双	2	/	应急装备	/

17	消防斧	/	把	2	/	应急装备	/
18	消防靴	/	双	2	/	应急装备	/
19	消防毯	/	张	2	/	应急装备	/
20	安全带	/	条	2	/	应急装备	/
21	安全绳	/	根	2	/	应急装备	/
22	正压空气呼吸器	/	套	1	/	应急装备	/

企业应急电话汇总

类别	职务	姓名	联系电话
应急领导 小组	总经理	王小明	0431-81116161
	财务总监	杨炳会	13331689265
	安环主管	吕 聪	15590583565
	安全工程师	王立成	13244436996
综合协调组	人事经理	刘 莹	13504319622
	综合	吕 贺	18543170274
抢险救援组	物料经理	武 斌	15904429229
	维修维护	李福龙	15948365030
技术咨询组	安环主管	吕 聪	15590583565
	安全工程师	王立成	13244436996
疏散警戒组	质保	高 军	13944155280
	涂装	王国聪	15944161122
环境监测组	技术经理	王德华	13039011791
	采购经理	李丛泽	17790009253
医疗救护组	质保	孙孝军	19990568800
	涂装	翟艳东	13844081021

环境应急专家汇总

序号	姓名	工作单位	职称	移动电话	备注
1	吴玉鹏	吉林省晨达环境技术服务有限公司	工程师	17743003695	

2	黄 涛	长春市鑫泰工程咨询有限公司	高 工	13944900884	
3	郭立新	长春理工大学	副教授	13019114260	

环境监测机构联系人汇总

序号	姓名	工作单位	部门/职务	电话
1	王立成	本单位人员	—	13244436996
2	—	吉林省环境监测中心站	—	0431-87628643
3	—	长春市生态环境局	—	0431-85378233
4	—	长春市生态环境监控中心	—	0431-85302075
5	—	长春市生态环境局长春新区分局	—	0431-81335747

外部救援单位汇总

依托单位	电话	地址
吉林省人民政府	0431-88904403	长春市新发路 329 号
吉林省环境应急指挥中心	0431-89963166	长春市浦东路 813 号
长春市生态环境监控中心	0431-85302075	长春市卫星路 7930 号
长春市生态环境局	0431-85378233	长春市卫星路 7930 号
长春市应急管理局	0431-88777081	长春市南关区南环城路 3066 号
长春市人民政府	0431-88777000	长春市南关区人民大街 10111 号
长春市生态环境局长春新区分局	0431-81335747	长春市高新区锦湖大路 1357 号
长春高新技术产业开发区应急管理局	0431-85542519	长春市高新区锦湖大路 1357 号
长春高新技术产业开发区管理委员会	0431-85542563	长春市高新区锦湖大路 1357 号
吉林省第二人民医院（高新院区）	0431-85872600	吉林省长春市朝阳区高新区锦湖大路 1066 号
长春市高新区万顺派出所	0431-85021377	长春市朝阳区西越达路 127 号
长春高新区超群街消防救援中队	119	长春市朝阳区超群南街东煤机电
报警中心	110	刑 警
急救中心	120	医疗急救

注：本表适用于企业自行开展环境应急资源调查时参照使用。

5.2 环境应急资源管理维护更新等制度

为进一步完善我公司应急资源数据库，动态管理应急资源信息，及时更新维护应急资源数据，为有效防范处置突发事件提供有力保障，制定本制度。

本企业应急资源信息管理由本企业综合部负责管理、维护和完善，各部门负责本部门的应急资源数据收集、整理、上报和更新，同时按照权限分享全公司应急资源数据。

本企业综合部负责统一规划、指导、监督和管理全公司应急资源数据管理工作。

应急救援物资保障。根据公司预案做好应急救援设备、器材、防护用品、工具、材料、药品等保障工作。确保经费、物资供应，切实加强应急保障能力，并对应急救援设备、设施要定期进行检测、维护、更新，确保性能完好。

遵循“谁采集，谁负责，谁录入，谁负责”的原则，责任部门应严格按照国家标准采集、录入所负责的应急资源数据，所录入数据必须完整、规范、准确，并负责所录数据的后期更新、维护和管理。

5.3 环境应急资源单位内部分布图

